



Pozvánka na kurz

Název: Time Management

Anotace:

Forma: Prezenční

Místo: DTO CZ, s.r.o.

Manažer: Bc. Eva Gdulová
595 620 145
e.gdulova@dtocz.cz

Cena: 2 965 Kč

Obsah: - Efektivní řízení času - Naléhavé nebo důležité? - Matice řízení času - Řízení podle cílů - Definování cílů - SMART - Sladění priorit s cíly organizace - Kam se poděl Váš čas? - Vaši neviditelní časožrouti - Roztrhaný den - rušivé vlivy a jak je omezit - Křivky výkonnosti - Tvorba týdenního, měsíčního plánu - Tipy a triky jak ušetřit čas

Lektoři: Martina BAIEROVÁ

Poznámka: Prezenční: 7.30 - 8.00 hod. Výuka: 8.00 - 15.30 hod. V ceně je zahrnutý malý občerstvení. Na závěr školení "Time management" obdrží účastníci osvědčení o účasti.
AKCI PRO VÁS PŘIPRAVÍME I NA KLÍČ