



DTO CZ
VZDĚLÁVACÍ A PORADENSKÁ
SPOLEČNOST

Pozvánka na kurz

Název: **Personalista/Personalistka - HR manager/HR managerka**
s osvědčením na profesi Personalista se zaměřením na LIDSKÉ ZDROJE

Anotace:

Forma: Prezenční

Místo: DTO CZ, s.r.o., Mariánské náměstí 480/5, Ostrava-Mariánské Hory

Manažer: **Mgr. Jana Ivan**
595 620 118
jana.ivan@dtocz.cz

Cena: **19 850 Kč**
Poznámka: KURZ je osvobozen od DPH!!!

Obsah: ODBORNÝ A TERMÍNOVÝ PROGRAM: Kurz se uskuteční od 5. 10. 2018 a ukončen bude 1. 2. 2019. Časový harmonogram výuky: od 9.00 - cca do 16.30 hod (první den od 8.30 hod) 1. soustředění: přednáší Ing. Alan Vápeníček, CSc. Konflikty v práci – Proč dochází ke konfliktům a jak jim předcházet. Způsoby řešení. Je konflikt vždy škodlivý? Role HR manažera při řešení konfliktů ve firmě. Síkání, bossing, mobbing a diskriminace 2. soustředění: 12. 10. 2018 přednáší Ing. Alan Vápeníček, CSc. – certifikovaný lektor a poradce v oblasti personalistiky Motivace a benefitní programy – Volba správné strategie pro motivaci, co lidi skutečně motivuje a co ne, motivační programy. Motivace – Emoce – Stimuly – Spokojenost. Vazba na plány osobního rozvoje. Co platí na kategorii D a THP. Obsah a rozsah benefitních programů. 3. soustředění: 19. 10. 2018 přednáší Bc. Elen Vontorková – specialista na pracovněprávní vztahy Orientace v pracovně právních vztazích I. – Orientace v zákoníku práce a v občanském zákoníku. Počítačová gramotnost a vedení agendy. Zaměstnávání zdravotně postižených, znevýhodněných. Praktická spolupráce se školami, poskytování praxe, administrativa spojená s evidencí zaměstnanců. 4. soustředění: 26. 10. 2018 přednáší Jitka Prokopová, MBA - specialista na personální audit, zkušený lektor Popisy pracovních míst, kompetenční modely 5. soustředění: 1. 11. 2018 přednáší Ing. Dušan Jeřábek – lektor pro kurzy v oblasti managementu, soft skills, marketingu a obchodních dovedností Týmová práce a efektivní komunikace – Týmy a pracovní skupiny, role v týmech, tvorba týmů a jejich motivace pro výkon /hodnocení týmů/. Oblíbené mýty a omyly v komunikaci. Empatie, umění naslouchat. Argumentace a vyjednávání. 6. soustředění: 2. 11. 2018 přednáší Ing. Lumír Pěktor – lektor a konzultant v oblasti personalistiky Change management – vedení lidí ke změně. Management v období změn, postoje zaměstnanců v průběhu změn. Psychologické aspekty změn, příčiny odporu ke změně. Pozitivní a negativní dopady změn na organizaci. Jak lépe zvládat změny. 7. soustředění: 9. 11. 2018 přednáší Bc. Elen Vontorková Orientace v pracovně právních vztazích II. – Lékařské prohlídky, úrazy, odškodnění, smlouvy, nástupy, výstupy, agentury práce. Archivace. 8. soustředění: 16. 11. 2018 přednáší Ing. Lucie Baranová – specialista v problematice Vedení efektivního procesu náboru, výběru a příjmu nových zaměstnanců (Recruitment) – Řízení efektivního procesu náboru a příjmu nových zaměstnanců, formy, analýza životopisů uchazečů o zaměstnání, příprava a vedení přijímacího pohovoru. Příprava a plánování. Adaptační plány, monitoring a kontrola procesu. 9. soustředění: 23. 11. 2018 přednáší Ing. Lucie Baranová – specialista v problematice Práce s talenty v organizaci – Vyhledávání, získávání, organizování a rozvoj talentů v podniku. Rozdíl mezi talentem a výkonným zaměstnancem. Talentové programy. Motivace talentu a plány nástupnictví. 10. soustředění: 30. 11. 2018 přednáší PhDr. Ivana Seberová – psychologické poradenství a diagnostika, psychoterapie. Psychologie v rukou HR manažera (přínos psychologie) – Základy asertivity a techniky asertivního jednání, osobnostní charakteristiky (typologie a její využití v práci HR manažera). Kognitivní omyly. Jádrové schémata. Obrana proti manipulaci. Vyjádření kritiky a hněvu. Odolnost vůči stresu a techniky duševní hygieny. Syndrom vyhoření. 11. soustředění: 7. 12. 2018 přednáší Mgr. Stanislav Matušů, MBA Odměňování zaměstnanců, kolektivní vyjednávání – Kdy peníze stimulují a kdy nikoliv. Jak plánovat odměňovací systémy. Odměna navázaná na výkon, jak a kolik? Role odborů, kolektivní smlouva. O čem vyjednávat? 12. soustředění: 14. 12. 2018 přednáší Ing. Kateřina Němčíková – BOZP a PO pro personalisty Cílem semináře je seznámit účastníky s platnou právní úpravou BOZP a PO, povinnostmi vyplývajících ze Zákoníku práce. 13. soustředění: 4. 1. 2019 přednáší Jitka Prokopová, MBA specialista na personální audit, zkušený lektor Hodnocení a spokojenost zaměstnanců – Jak často provádět hodnocení. Formy hodnocení zaměstnanců, nastavení kritérií a způsobů hodnocení. Periodické hodnocení zaměstnance s vazbou na odměnu. Příprava hodnotitelů a hodnocených. Nejčastější chyby při hodnocení. Spokojenost zaměstnanců – monitoring, hodnocení, akční plány. 14. soustředění: přednáší prof. Ing. Růžena Petříková, CSc. – odborný garant kurzu, specialista na problematiku Řízení lidských zdrojů – ŘLZ v aktuálních dokumentech podnikového managementu – význam, perspektivy. Význam znalostí pro zlepšování podnikových procesů. Organizace vzdělávání zaměstnanců, učící se organizace. Manažerské rozhodování, etika a společenská odpovědnost organizací. 15. soustředění: 11. 1. 2019 přednáší Ing. Alan Vápeníček, CSc. Best practise účastníků kurzu Certifikační zkouška: 1. 2. 2019 – písemný test, ústní zkouška. PROFIL ABSOLVENTA PO UKONČENÍ KURZU : ABSOLVENT VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU UMÍ APLIKOVAT VE SVÉ ČINNOSTI: • personální strategii, její vypracování v systému ŘLZ, řízení a aplikaci v období změn • výkonově řídit lidské zdroje a prezentovat je vedení společností a zaměstnancům • nejmodernější trendy personálního řízení • definovat a hodnotit pracovní pozici, navrhnout, plánovat systém odměňování, vč. benefitů ve fiktivní společnosti • efektivně a účinně realizovat systém – náboru, vzdělávání, hodnocení, odměňování atd. • definovat úroveň kompetencí a jejich hodnocení • na modelových situacích řídit personální útvary jako lídry změn ve společnostech • zhostit se úlohy manažera Lidských zdrojů v procesu řízení znalostí • plánovat motivační programy v podnikové praxi – vč. jejich sestavení • správné nastavení cílů auditu a výběr osob vhodných pro vedení a zpracování auditu • plánovat, vést a řídit vliv firemní kultury, její formování na konkurenceschopnost organizace • organizovat praktický nácvik vedení pohovoru se zaměstnanci • plánovat a sestavit pracovní popis KURZ DOPORUČUJEME VŠEM: • personálním ředitelům, HR manažerům • majitelům firem a ředitelům společností • specialistům personálních útvarů, kteří chtějí vybudovat moderní systém řízení lidských zdrojů • a všem pracovníkům personálního oddělení, kteří mají zájem o prohlubování znalostí v oblasti lidských zdrojů s možností získání certifikátu na tuto profesní činnost DŮLEŽITÁ INFORMACE - DOPORUČUJEME SVŮJ ZÁJEM UPLATNĚTE VČAS u přísl. ÚP: INFORMACE PRO NEZAMĚSTNANÉ !!! Je možnost získání příspěvku na vzdělávací činnost až do výše 50.000,- Kč po dobu tří let - Úřady práce tyto požadavky individuálně hodnotí s přihlédnutím na důležitost odůvodnění podané žádosti. - Moravskoslezský kraj tuto možnost individuálně schvaluje - INFORMUJTE SE na příslušném ÚP

Lektoři: prof. Ing. Růžena Petříková, CSc., odborný garant kurzu, specialista na problematiku s kolektivem uznávaných špičkových odborníků v dané oblasti jak v ČR, tak u mezinárodních společností Ing. Alan Vápeníček, CSc., certifikovaný lektor a poradce v oblasti personalistiky Ing. Lucie Baranová, specialista v personalistice Ing. Dušan Jeřábek, lektor pro kurzy v oblasti managementu, soft skills, marketingu a obchodních dovedností. PhDr. Ivana Seberová, psychologické poradenství a diagnostika, psychoterapie Jitka Prokopová, MBA, specialista na personální audit, zkušený lektor Ing. Lumír Pektor, lektor a konzultant v oblasti personalistiky Mgr. Stanislav Matušů, MBA - specialista v personalistice Bc. Elen Vontorková - specialista na pracovněprávní vztahy Ing. Kateřina Němčíková - DEKRA certification, s.r.o.

Poznámka: INFO PRO ÚČASTNÍKY KURZ se uskuteční od 5.10.2018 a ukončen bude 1. 2. 2019 (dny konání kurzu čtvrtek, pátek) v termínech v osnově vždy od 9.00 hod - cca do 16.30 hod (první den od 8:30 hod) var. symbol: 32 42 18 00 IČ: 47666439 DIČ: CZ47666439 CENA : celého kurzu je velmi zvýhodněná a dostupná široké veřejnosti. Možnost úhrady kurzu na splátky. Po ukončení kurzu získá účastník: Osvědčení o rekvalifikaci akreditovaného vzdělávacího programu. Certifikát na profesní činnost personalista. Kurz je ukončen autorizační zkouškou na profesní činnost Personalista. Absolvent tak získá 2 certifikáty!!! PLATBA: Při bankovním převodu předložte u prezence kopii příkazu k úhradě. Daňový doklad obdržíte u prezence, nebo následně poštou. V CENĚ JE ZAHRNUTO: - příprava výukového materiálu od lektorů - výuka lektorů - výukové materiály (lektoři výukové materiály připraví a odešleme je všem přihlášeným elektronickou cestou před přednáškou jednotlivých bloků. Můžete si přinést do výuky vlastní notebook. DALŠÍ INFORMACE: Řádně vyplněnou webovou závaznou přihlášku zašlete prosím na adresu DTO CZ, abychom Vám mohli zaslat výukové materiály - nejpozději však dva dny před termínem výuky.