DTO CZ
VZDĚLÁVACÍ A PORADENSKÁ
SPOLEČNOST

Pozvánka na kurz

Název:	**4. Rekvalifikační kurz - Správce nemovitostí - Facility manager Ostrava 2024** Rekvalifikační kurz s uceleným přehledem z oblasti správy majetku a provozu budov.
Anotace:	Absolvent kurzu se stane vzdělaným odborníkem, skvěle připraveným na výkon v oboru Facility managera
Forma:	Prezenční
Termín:	pá 27. 9. 2024 - pá 13. 12. 2024, 9:00 - 16:00
Rozsah:	20 dnů, 150 hodin
Místo:	DTO CZ, s.r.o., Mariánské náměstí 480/5, Ostrava-Mariánské Hory
Manažer:	**Mgr. Jana Ivan** 595 620 118 jana.ivan@dtocz.cz
Cena:	**38 000 Kč** Poznámka: Kurz je osvobozen od DPH!!!

Obsah: **ÚČASTNÍK KURZU OBDRŽÍ JAKO BONUS UNIKÁTNÍ VÝUKOVÉ MATERIÁLY - KNIHU FACILITY MANAGEMENT VE ZKRATCE** (platí pro účastníka celého kurzu)

Jednotlivé semináře budou termínově uvedeny v programu a můžete se zúčastnit jen vybraných témat. Cena za jeden seminář je 3200 Kč + 21% DPH = 3872 Kč.

Prezence: od 8.30 hodin Začátek kurzu: 9.00 hodin Konec kurzu: 16.30 hodin

ODBORNÝ PROGRAM:

TÉMA 1

Úvod do problematiky správy majetku a provozu budov - Vize, strategie správy majetku a facility managementu 21. století

- Úvod do kurzu, ekonomická, technická a právní, provozně - technická, strategický operativní management, myšlenková mapa z MESM.

TÉMA 2

Poruchy a rekonstrukce budov - HVAC, MaR, BMS - IoT

- Konstrukce staveb/budov. Kategorizace poruch a závad, algoritmy postupů při jejich registraci, evidenci a odstraňování, možnost využití metod BIM.

TÉMA 3

Energetický management - Aktivní energetický dispečink budovy, TZB pro energetický management, ISO 50001

- Optimalizace energetických systémů a spotřeby energií.

TÉMA 4

Technická zařízení budov /TZB/ - MaR, IoT, pravidelná údržba, prediktivní a preskriptivní TSB, HVAC

- Přehled technických zařízení a VZT pro tvorbu složek vnitřního prostředí budov, technické aspekty provozování technických zařízení budov.

TÉMA 5

Stavební a technická správa majetku - Stavebně-technická analýza staveb, plánování údržby a oprav, stanovení orientačních cenových nákladů, základní legislativa k VTZ, údržba a BIM

- Pasportizace, údržba a obnova, životnost a opotřebení. Orientační oceňování stavebních prací.

TÉMA 6

Manažerské dovednosti - Leadership, řízení lidských zdrojů, HR ve facility managementu, soft skills

- Vedení lidí, komunikace. Zvládání konfliktů, time management.

TÉMA 7

Hodnota spravovaných nemovitostí - Sustainability, nemovitostní trh, oceňování majetků

- Oceňování nemovitostí. Životnost a opotřebení, orientační oceňování stavebních prací.

TÉMA 8

Údržba a provoz budov - MaR, IoT, pravidelná údržba, prediktivní a preskriptivní TSB,

- Stavební a technická správa nemovitostí. Orientační oceňování údržbových stavebních prací.

TÉMA 9

BOZP a PO při správě budov - BOZP z hlediska facility managera, řízená dokumentace BOZP & PO

- Využívání dokumentace skutečného provedení staveb při jejich provozu. Požadavky na účastníky výstavby ze zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon). Požadavky BOZP na staveništi ze zákona č. 309/2006 Sb. o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

TÉMA 10

Katastr nemovitostí pro správce - katastrální operát, co se zapisuje do KN, LV - Obsah katastru nemovitostí.

- Předmět evidence katastru nemovitostí (pozemky, budovy, jednotky, práva stavby, vodní díla). Poskytování údajů z katastru nemovitostí.

TÉMA 11

Základy managementu

- Rozvoj poznání v oblasti stavebních investic projektového managementu, podnikového managementu, prostorové ekonomiky, hodnotové analýzy, managementu jakosti, marketing managementu a managementu rizika.

TÉMA 12

Zásady provozu budov - Soft skills pro řízení produktivní provoz budovy, zákonné povinnosti vlastníka budov, provozní řády, O&M manuály

- Zákonné povinnosti vlastníka, SLA smlouva, dokumentace staveb, správa bytových domů.

TÉMA 13

BIM a GIS ve správě majetku a provozu budov - CAFM review, BIM connection, CDE

- BIM a a facility management, využití GIS pro FM.

TÉMA 14

Časová hodnota peněz, hodnocení investic a žádost o úvěr

- Tvorba budgetu, řízení a příprava bgt, cashflow TSB, nákladové položky správ budov. Vymezení časové hodnoty peněz, hodnocení investice a náklady kapitálu, žádost o úvěr, případová studie

TÉMA 15

Facility management v evropském a světovém kontextu - Outsourcing/inhouse přístup, KPI, SLA

- Standardy ve facility managementu. Vnímání FM v čase a v evropském a světovém kontextu.

TÉMA 16

Energetické aspekty správy budov - Energetický audit, aktivní i pasivní kroky pro energy management budovy

- Energetický audit a energetická certifikace budov. Budovy s téměř nulovou spotřebou energie (nZEB). Možnost využití SW podpory při sledování energií.

TÉMA 17

Služby při správě a provozu budov /FM služby v praxi/ - Soft skills v IFS (CLEA, TSB, Security, landscaping, gardening, snow removing, fleet) & CAFM

- FM služby na straně poskytovatele FM a FM služeb + komunikace s klienty, dokumentace, převzetí služeb, kontrolní procesy atd. FM služby na straně klienta v segmentu školství (státní správy) + SLA a KPI služeb, Outsourcing vs. Insourcing služeb, zadávací řízení výběru poskytovatele atd. Výkon FM služeb a specifické FM služby /atypické podpůrné procesy/.

TÉMA 18

Informační a komunikační technologie při správě budov - CAFM review, BIM connection, CDE

- Výkon správy majetku a problematika výkonu správy majetku - ICT ve FM a SW podpora FM. CAFM - Informační systémy facility managementu. Workflow v procesu sledování zakázek a FM činností. Provozní informační systémy - možnosti ad hoc. využití.

TÉMA 19

Typologické zásady navrhování a užívání budov - Bezbariérové užívání staveb

- Základní všeobecné typologické zásady navrhování a užívání budov na podkladě obecných požadavků na výstavbu.

TÉMA 20

Praktické příklady k tématům z učiva

- Sdílení Best Practice účastníků kurzu. Zkušenosti se správou veřejných institucí a prohloubení znalostí a praktických dovedností z podnětu účastníků u dosud probraných témat. Konzultace k závěrečným pracím.

ZÁVĚREČNÁ ZKOUŠKA - 13. 12. 2024

ABSOLVENT KURZU SE STANE TECHNICKY VZDĚLANÝM ODBORNÍKEM, KTERÝ MÁ ZNALOSTI:

• v teoretickém pojetí z oblasti managementu právo a legislativu, • v investičním procesu oblast plánování a kalkulace doplněnou znalostmi ekonomického zvažování každého strategického, taktického či operativního řešení, • nové legislativy v oblasti stavebního minima, • v oblasti praktického výkonu Správy majetku a provozu budov, • v oblasti správy a provozu nemovitého majetku a využívání investic, • v oblasti provozní potřeby uživatelů objektů se schopnostmi soustředit se i na specifické provozní detaily správy nemovitostí, • v pořizování dlouhodobého majetku (investic) v soukromé i veřejné sféře, který je vždy složitý, časově, finančně i organizačně náročný, vč. neméně významné exploatační fáze procesu (provozování, údržby, oprav či rekonstrukce majetku stavebního a strojního charakteru), • a je připraven být zodpovědný za optimální provoz budov, jejich technická zařízení, funkceschopnost veškeré činnosti probíhající uvnitř i vně budov a umí: o posoudit hospodárné vynakládání soukromých a veřejných financí v provozu správy a souvisejících služeb, zejména movitého majetku o svůj vědomostní potenciál uplatňovat jak u investorů, developerských společností v oblastech budování objektů s vysokou užitnou hodnotou a nízkými provozními náklady, tak u vlastníků nemovitostí a organizací vykonávajících správu nemovitostí, jako realitních kancelářích, velkých průmyslových podnicích, ve středním a vysokém managementu, administrativních a obchodních center, ale i v organizacích podléhajících veřejné správě jako jsou nemocnice a státní instituce. Pro ověření nabytých znalostí budou kurzisté zpracovávat závěrečnou práci, která bude souviset s výkonem správy majetku provozem budov na konkrétním stavebním objektu, a do které promítnou všechny své dosud nabyté znalosti.

KURZ JE URČEN ZEJMÉNA PRO: • všechny firmy s provozem a údržbou – právnické i fyzické osoby, • státní správu, úřady, školství a instituce, • společenství vlastníků, • vlastníky nemovitostí a organizace vykonávající správu nemovitostí • realitní kanceláře • velké průmyslové podniky, • střední a vysoký management a administrativní a obchodní centra • ale i pro organizace podléhající veřejné správě – nemocnice, státní instituce, • a všem těm, kteří v praxi zkušenosti mají a doplní si je uceleným vzděláním potřebným budoucí profese, která pro tuto činnost bude podmínkou a všechny zájemce k doplnění nejnovější legislativy v oboru, vč. doladění všech nových změn zákonů: (Stavební zákon – Ekonomická legislativa – manažerského vzdělávání ve "Facility management" – v základním přehledu z oblasti správy majetku a provozu budov – ve stavebním minimu vybraných statí stavební problematiky – v praktické problematice výkonu Správy majetku a provozu budov.

DOPORUČENÉ PODMÍNKY: minimálně středoškolské vzdělání s maturitou

Lektoři:	- doc. Ing. et. Ing. František KUDA, CSc., Katedra městského inženýrství FAST VŠB - TU Ostrava, odborný garant studijního oboru Správa majetku a provoz budov, s kolektivem špičkových odborníků v dané oblasti
Poznámka:	**INFORMACE PRO NEZAMĚSTNANÉ i ZAMĚSTNANÉ:** Kurz si můžete nechat proplatit Úřadem práce, v rámci zvolené rekvalifikace - Rádi Vám pomůžeme!!! Jednotlivé semináře budou termínově uvedeny v programu a můžete se zúčastnit jen vybraných témat. Jednotlivá soustředění proběhnou vždy od 9.00 hod - do cca 16.00 hod. První den je prezence účastníků od 8.30 hod. **V CENĚ JE ZAHRNUTO**: - **UNIKÁTNÍ SADA výukových materiálů** (lektoři výukové materiály připraví a následně budou odeslány všem přihlášeným, elektronickou cestou před přednáškou jednotlivých bloků) a drobné občerstvení.